

LES BASES DE LA COMPTABILITÉ GÉNÉRALE

NIVEAU 1

OBJECTIFS ET COMPÉTENCES VISÉES

- Acquérir les bases de la comptabilité générale
- Maîtriser l'enregistrement des écritures comptables courantes
- Savoir établir une déclaration de TVA
- Utiliser les opérations de contrôle des comptes
- Comprendre les travaux d'inventaire

PRÉ-REQUIS :
néant

PROGRAMME

1. Le cadre réglementaire comptable et son application

- A qui s'applique la réglementation ?
- Les tiers et la comptabilité générale
- L'exercice comptable
- Les principes comptables
- Les documents comptables

PARTICIPANTS :
3 personnes maximum

2. Le plan comptable

- Le Plan Comptable Général (PCG)
- La classification des comptes

DUREE :
3 journées

3. La méthode d'enregistrement des écritures

- La notion de flux et la notion de débit et crédit
- Le compte en T
- La partie double et les écritures comptables
- Présentation du grand-livre
- Présentation de la balance
- Présentation du bilan et du compte de résultat

TARIF :
400 € HT/jour
soit 480 € TTC/jour

4. Les achats et les ventes

- Quelques définitions
- Comptabilisation des factures d'achats et de frais généraux
- Comptabilisation des factures de vente
- Comptabilisation d'un avoir
- Les immobilisations
- Cas particuliers

LIEU :
Inter,
salle de formation

5. Les opérations de trésorerie

- La banque
- Les virements internes
- Les effets de commerce
- La caisse

DATES :

6. La paie et les charges sociales

- Comptabilisation des bulletins de paie
- Comptabilisation des charges sociales
- Comptabilisation des autres charges du personnel

Nous consulter

7. Les opérations de contrôle

- Le lettrage des comptes
- Le rapprochement bancaire

8. La TVA

- Fait générateur et exigibilité
- La déductibilité
- L'enregistrement comptable
- La déclaration de TVA et sa comptabilisation

9. L'arrêté des comptes

- Notions et principes de l'arrêté des comptes
- Notions et principes de la liasse fiscale
- La clôture de l'exercice comptable et l'ouverture du nouvel exercice

PÉDAGOGIE

Formation opérationnelle composée de nombreux exercices pratiques, étude de cas permettant d'évaluer et de valider les acquis tout au long de la formation.

Attestation de formation délivrée à l'issue de la formation.

ÉVALUATION

Le cas final tiendra compte de l'ensemble des notions présentées.

